ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № _2_
от «_26___» октября 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий детского сада
МБДОУ «Чайка»
_____ Мамаева О.В.
Приказ № 180-п от « 26» октября 2026г.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "ЧАЙКА"
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я подтвердил целостность этого документа
Дата: 26 Октябрь 2026 г. 12:02:17

Правила
приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования
МБДОУ «Чайка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема детей в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Чайка» города Черногорска (МБДОУ «Чайка») (далее - образовательная организация) на обучение по образовательным программам дошкольного образования разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступное и качественное дошкольное образование

1.2. Нормативной правовой основой настоящих Правил являются:

- ✓ Конституция Российской Федерации;
- ✓ Указ Президента РФ от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 04.08.2026г.);
- ✓ приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (ред. от 17.06.2026г.);
- ✓ Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (ред. от 25.10.2026г);
- ✓ Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 26.07.2026г.);
- ✓ Постановление Администрации города Черногорска от 13.03.2026 № 818-П «Об утверждении Положения о закреплении образовательных организаций за конкретной территорией муниципального образования город Черногорск»;
- ✓ Постановление Администрации города Черногорска от 20.10.2026 № 3341-П «Об установлении мер поддержки учителей на территории города Черногорска»;
- ✓ Устав МБДОУ «Чайка».

1.3 Настоящие Правила регламентируют прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования граждан Российской Федерации в ДОУ.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. В образовательную организацию принимаются дети в возрасте от 1.5 лет. По

согласованию родителей (законных представителей) ребенка и руководства образовательной организации в образовательную организацию могут приниматься дети более раннего или позднего возрастов.

1.6. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребёнка в учреждение:

- ✓ дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- ✓ дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения или переселённых (переселяемых) из зоны отселения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- ✓ дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- ✓ дети судей;
- ✓ дети прокуроров;
- ✓ дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;
- ✓ дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел РФ, учреждений и органов уголовно - исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии РФ и имеющих специальные звания полиции, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ;
- ✓ дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей после 01.08.99;
- ✓ дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти РФ, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии;
- ✓ дети из семей граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы РФ, войска национальной гвардии РФ;
- ✓ дети из семей граждан РФ, пребывавших в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы РФ;
- ✓ дети из семей граждан РФ, поступивших на военную службу по контракту в Вооружённые Силы РФ, войска национальной гвардии РФ и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей;
- ✓ дети из семей мобилизованных граждан РФ, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей.
- ✓ дети из семей граждан РФ, проходящих службу в войсках национальной гвардии РФ, имеющих специальное звание полиции и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Херсонской и Запорожской областей;

1.7. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребёнка в учреждение:

- ✓ дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе рожденные после гибели (смерти) лиц, названных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

- ✓ лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327, либо находившихся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти);
- ✓ дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- ✓ дети сотрудников полиции;
- ✓ дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- ✓ дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- ✓ дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- ✓ дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- ✓ дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации;
- ✓ дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- ✓ дети лиц, а также членов семей лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции;
- ✓ дети лиц, а также членов семей лиц, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- ✓ дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- ✓ дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- ✓ дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- ✓ дети сотрудников, имевших специальное звание и пр оходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- ✓ дети сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- ✓ дети граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших

службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- ✓ дети из многодетных семей;
- ✓ дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- ✓ дети, родители (один из родителей) которых являются студентами профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающимися по очной форме обучения;
- ✓ дети, проживающие в семьях, имеющих детей-инвалидов;
- ✓ дети учителей.

1.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию.

1.9. Запрещается отбор детей в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, отношения к религии, убеждения их родителей (законных представителей).

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящих правил, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://чайка.гуо-черногорск.рф

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в приложении к заявлению о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. Порядок приема детей в образовательную организацию

2.1. Прием детей в образовательную организацию осуществляется по направлению Городского управления образованием города Черногорска.

2.2. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.3. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания)

ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

2.4. Заявление для направления в образовательную организацию представляется в Городского управления образованием города Черногорска на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.5. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.6. Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- ✓ документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- ✓ документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- ✓ документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ(ы), удостоверяющий(ие) личность ребенка и подтверждающий(ие) законность представления интересов ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.8. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются делопроизводителем в журнале приема заявлений о приеме в

образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью делопроизводителя, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.9. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.6 настоящих правил, остается на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.10. Заведующий образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

2.12. После приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящих правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка, определяющий права, обязанности и ответственность образовательной организации и родителей (законных представителей) ребенка, длительность пребывания, режим посещения, а также порядок и размер платы за содержание ребенка в образовательной организации.

2.13. Ребенок считается принятым в образовательную организацию с момента подписания договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

2.14. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.15. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Городское управление образованием администрации города Черногорска, или орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования**.**

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление ребенка из образовательной организации осуществляется при расторжении договора образовательной организации с его родителями (законными представителями).

3.2. Договор с родителями (законными представителями) ребенка может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- ✓ по соглашению сторон договора;
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Сторона, по инициативе которой расторгается договор, обязана не менее чем за три дня до предполагаемой даты расторжения договора известить об этом в письменном виде другую сторону.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Чайка» является локальным нормативным актом

ДОУ, принимается на Педагогическом совете, вводится в действие приказом заведующего детским садом дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.