

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Чайка»
(МБДОУ «Чайка»)

ПРИКАЗ

30.09.2025г.

№ 61-в

г. Черногоorsk

«Об организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Чайка» на 2025 - 2026 учебный год»

В целях удовлетворения потребности граждан в получении дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 272 – ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 23.07.2013 № 209 - ФЗ), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», на основании Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Чайка», утвержденных приказом по Учреждению № 74/1 от 23.03.2022г.,

П р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году с 01.10.2025г. по 29.05.2026г. – реализацию дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка» в форме кружковой работы, выходящие за рамки уставной деятельности:
 - 1.1. «Робототехника» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Сафиулина Н.А.;
 - 1.2. «Веселый английский» (для детей в возрасте 3 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Сафиулина Н.А.;
 - 1.3. «Подготовка к школе» (для детей в возрасте 5 – 6 лет) - педагог дополнительного образования Зибукова С.В.;
 - 1.4. «Йога для малышей» (для детей в возрасте 1,5 – 3 лет) - педагог дополнительного образования Демкина А.А.;
 - 1.5. «Развивай-ка» (для детей в возрасте 3 – 4 лет) - педагог дополнительного образования Шкицкая Г.В.;
 - 1.6. «Ментальная арифметика» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Пастухова Т.И.;
 - 1.7. «Рокеборд» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Пастухова Т.И.;
 - 1.8. «Бурлящие ножки» (для детей в возрасте 1,5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Кене А.А.;
 - 1.9. «Детский джампинг» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Соловьева Н.П.;
 - 1.10. «Скорочтение» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Наволоцкая И.А.;
 - 1.11. «Развивай-ка для малышей» (для детей в возрасте 1,5 – 3 лет) - педагог дополнительного образования Ревенко Н.А.;
 - 1.12. «Театральный сундучок» (для детей в возрасте 6 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Белошапкина Т.В.;

1.13.«Йога в гамаках» (для детей в возрасте 5 – 7 лет) - педагог дополнительного образования Марьясова М.А.);

1.14.«Зумба» (для детей в возрасте 5 - 7 лет) - педагог дополнительного образования Градобоева А.В.;

1.15.«Разноцветные ладошки» (для детей в возрасте 3 – 4 лет) - педагог дополнительного образования Федотова А.А.

2. Старшего воспитателя – Горпенко И.Ю. назначить должностным лицом ответственным за организацию дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка».

3. Должностному лицу Горпенко И.Ю.:

- осуществлять контроль за реализацией дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка»;
- разместить информацию на сайте Учреждения, информационном стенде о порядке оказания дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка»;
- контролировать качество предоставления дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка»;
- провести инструктаж по технике безопасности во время занятий для педагогов оказывающих дополнительные общеразвивающие программы МБДОУ «Чайка»;
- составить учебный план по реализации дополнительных общеразвивающих программ на 2025 – 2026 учебный год;
- составить расписание кружков по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Чайка» на 2025 – 2026 учебный год.

4. Педагогам, реализующим программы дополнительного общеразвивающего образования:

- 4.1. заключить договоры об оказании образовательных услуг дополнительного образования с родителями (законными представителями) в срок до 01.10.2025г.;
- 4.2. составить программы дополнительного общеразвивающего образования в срок до 01.10.2025г.;
- 4.3. вести табель учета посещения воспитанников;
- 4.4. вести учет по оплате дополнительных общеразвивающих программ на основе ведомости по родительской плате.

5. Бухгалтеру централизованной бухгалтерии:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в реализации дополнительных общеразвивающих программ, на основе актов о приеме работ, выполненных по договору об оказании образовательных услуг дополнительного образования.

6. Завхозу Артюховой Е.А.:

- осуществлять обеспечение деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, развитие учебно-материальной базы Учреждения.

7. Делопроизводителю Ратмановой Н.В.:

- составить сметы доходов и расходов на вновь организованные кружки по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Чайка» на 2025 – 2026 учебный год;
- оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организации и участвующим в реализации дополнительных общеразвивающих программ;

8. Педагогу Шкицкой Г.В.:

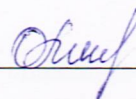
- оформлять акты о приеме выполненных работ.

9. Оставляю за собой функции ответственного лица за:

- организацию дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования и контроля качества их предоставления;
- обеспечение получения родителями воспитанников (законными представителями) полной и достоверной информации об исполнении оказываемых дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ «Чайка».

10. Утвердить список воспитанников, посещающих кружки по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Чайка» на 2025-2026 учебный год (приложение 1).

Заведующий МБДОУ «Чайка»



О.В. Мамаева

С приказом ознакомлен (а):