

Принято:
педагогическим советом
Протокол № 2
от «30» 11 2022



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Чайка»
Мамаева О.В.
Приказ № 285 от «02» 12.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:
с учетом мнения
Совета родителей
МБДОУ «Чайка»
Протокол № 2 от «29» 11 2022 г.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "ЧАЙКА"
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760,
OGRN=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д.
6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство,
CN=Федеральное казначейство
Причина: Я подтвердил целостность этого документа
Дата: 2 Декабрь 2022 г. 15:04:34

**Порядок организации и реализации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
«Чайка» города Черногорска**

г. Черногорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности организации и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ создаваемых в Муниципальном бюджетного дошкольном образовательном учреждении детский сад «Чайка» города Черногорска (далее - Учреждение) объединениях (далее - кружки).

1.2. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в кружках осуществляется на платной основе.

1.3. Кружки являются составляющей единого образовательного пространства Учреждения и создаются для, удовлетворения спроса населения на развитие детей в разных образовательных областях сверх ФГОС ДО, в том числе на подготовку детей к школе, расширения кругозора детей, развития их творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

1.4. При организации работы кружка, в том числе при выборе его направленности, учитывается социальный заказ (результаты проведенного опроса родителей (законных представителей) детей).

1.5. Кружки организуются путем издания соответствующего приказа заведующим Учреждения.

1.6. Необходимым условием деятельности кружка является утверждение реализуемой в нем дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.7. Деятельность кружка может быть прекращена путем ликвидации по решению Педагогического совета или заведующего Учреждением.

2. Организация деятельности кружков и секций

2.1. Приказом заведующего Учреждением «Об организации платных услуг» утверждается перечень услуг, расписание и руководители кружков из числа педагогических работников Учреждения или лицо, привлекаемое по договору. Руководитель кружка должен владеть содержанием работы по направлению деятельности кружка и обладать необходимыми компетенциями для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы кружка.

2.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа кружка разрабатывается коллективом Учреждения и/или руководителем кружка, утверждается заведующим Учреждения и принимается на Педагогическом совете. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы не должно дублировать основную образовательную программу дошкольного образования, осваиваемую ребенком, зачисленным на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.3. Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в кружке должна осуществляться в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008.

2.4. Организация реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должна соответствовать:

- о направленности дополнительных образовательных программ;
- современным образовательным технологиям, которые отражены: в принципах, формах, методах и средствах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом

2.5. Структура программы включает следующие разделы:

- титульный лист с указанием реквизитов, наименования, срока реализации программы, возраст детей, фамилии, имени, отчества педагога, составившего программу, года разработки программы.
- пояснительная записка, включающая актуальность, направленность программы, программно-методическое обеспечение, цели и задачи деятельности с детьми по программе, содержание программы, возможные достижения детей, ресурсное обеспечение.
- календарно-тематическое планирование.
- система мониторинга.
- список используемой литературы

2.6. Деятельность кружков может осуществляться как в специально оборудованных помещениях (музыкальный зал, физкультурный зал, физкультурная площадка, кабинет психолога, кабинет логопеда, помещение творческой лаборатории, компьютерном классе, филиале), так и в специально оборудованной спальном комнате и групповом помещении.

2.7. Интенсивность и продолжительность отдельных видов деятельности в рамках реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе объем учебной нагрузки определяются в соответствии с возрастными особенностями детей и объемом решаемых образовательных задач.

2.8. Кружковая деятельность может осуществляться в любое время на протяжении всего режима работы Учреждения. Кружковая деятельность не может быть осуществлена взамен основной образовательной деятельности. Дети, осваивающие в организации основную общеобразовательную программу дошкольного образования, допускаются к освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в кружках только при условии добровольного отказа от присутствия в группе, в которой они осваивают основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на весь срок кружковой деятельности, по заявлению родителей (законных представителей).

2.9. Расписание занятий может корректироваться в течение учебного года на основании приказа руководителя учреждения.

2.10. Формы организации деятельности в кружке устанавливаются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в соответствии с формами, специфическими для детей соответствующей возрастной группы.

2.11. Руководитель кружка, реализующий программу, отвечает за организацию и реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования, систематически ведет табель учета посещаемости, в конце каждого месяца табель учета посещаемости предоставляет в бухгалтерию городского управления образованием.

2.12. На оказание образовательной услуги дополнительного образования составляется смета затрат на обучение.

2.13. Учреждение вправе снизить стоимость образовательных услуг дополнительного образования детям-инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, воспитанникам, которые получают пособие по потере кормильца. Решение о снижении стоимости, принимает Совет Учреждения на основании заявления от родителей (законных представителей) воспитанника. (Положение об основаниях снижения стоимости на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам), утверждается приказом заведующего.

3. Регламентация взаимоотношений с родителями (законными представителями) детей при организации кружковой деятельности

3.1. Зачисление детей на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в кружке осуществляется на платной основе, на основании приказа Заведующего Учреждением о приеме воспитанника на обучение по соответствующей программе кружка и договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.2. Руководитель кружка при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обязан:

- соблюдать санитарные нормы, правила пожарной безопасности и техники безопасности, норм охраны труда, педагогическую этику.
- обеспечивать условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

3.3. Руководитель кружка при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы имеет право:

- выбирать виды деятельности, направленные на построение развивающего образования, в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- получать консультативную и методическую поддержку реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.4. Родители (законные представители) детей, обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в кружке, обязаны:

- заблаговременно информировать Учреждение об отсутствии воспитанника в кружке, а также о причинах его отсутствия.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников, обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в кружке, имеют право:

- доверять руководителю кружка сопровождение таких детей из группы, в которой они обучаются по основной общеобразовательной общеразвивающей программе дошкольного образования, в кружок и обратно.
- получать необходимое консультационное и методическое сопровождение, предусмотренное дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

3.6. Воспитанники обучающиеся в кружке обязаны:

- бережно относиться к предметно-пространственной развивающей среде организации, используемым средствам обучения и воспитания.
- выполнять задания для подготовки к занятиям (в случае если соответствующие формы деятельности предусмотрены образовательной программой)
- выполнять элементарные правила по технике безопасности в соответствии с возрастом.
- соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов учреждения.

3.7. Руководитель кружка по результатам работы проводит открытые мероприятия, творческие отчеты для родителей (законных представителей) воспитанников.

3.8. Контроль за организацией реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляет старший

воспитатель.

4. Оплата труда педагогических работников, участвующих в кружковой деятельности

4.1. Между Учреждением и руководителем кружка заключается гражданско-правовой договор. Оплата за оказание услуг педагогу производится ежемесячно после подписания сторонами акта приема выполненных работ.

4.2. Оплата труда руководителя кружка не может осуществляться за счет перераспределения стимулирующих или компенсационных выплат. Объем оплаты труда такого работника определяется на основании нагрузки по реализации дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. Руководитель кружка, являющийся штатным педагогическим работником организации, реализует основную общеобразовательную программу за пределами учебной нагрузки, определяемой для него работой по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

4.4. Часы кружковой деятельности не должны пересекаться с часами учебной нагрузки педагога по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.