

Принято:
педагогическим советом
Протокол № 2
от «30» 11 2022г.



Заведующий МБДОУ «Чайка»
Мамаева О.В.
Приказ № 12 от «03» 12 2022г.

СОГЛАСОВАНО:
с учетом мнения
Совета родителей
МБДОУ «Чайка»
Протокол № 2 от «29» 11 2022г.

Мамаева
Ольга
Владимировна

Подписано цифровой
подписью: Мамаева
Ольга Владимировна
Дата: 2022.12.02
14:29:23 +07'00'

**Положение об индивидуальном учете результатов освоения
воспитанниками образовательных программ Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
«Чайка» города Черногорска**

г. Черногорск

1. Общие положения

- 1.1. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ (далее - Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Чайка» (далее - Учреждение) в соответствии с п.11 ч.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 г. № 1155, Уставом Учреждения, Основной образовательной программой Учреждения, Основной адаптированной программой учреждения.
- 1.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется в форме мониторинга.
- 1.3. Мониторинг включает систему сбора, анализа, хранения и накопления результатов педагогической и при необходимости психологической диагностики, обеспечивающих непрерывность и своевременную корректировку образовательной деятельности.
- 1.4. Порядком устанавливается содержание, организация мониторинга, оформление документации по результатам мониторинга.
- 1.5. Порядок распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения.

2. Цель и задачи мониторинга

- 2.1. Цель мониторинга: педагогическое проектирование образовательной деятельности, определение актуальных образовательных задач для индивидуализации образовательной деятельности.
- 2.2. Задачи:
 - организация наблюдений и измерений для получения достоверной и объективной информации об организации, содержании и результатах образовательной деятельности в Учреждении.
 - систематизация информации с целью проведения анализа образовательной деятельности в Учреждении.
 - выявление индивидуальных возможностей воспитанника, проектирование индивидуального маршрута для максимального развития детской личности
 - осуществлять методической поддержки педагогов.

3. Содержание мониторинга

- 3.1. Содержание мониторинга определяется Образовательной программой Учреждения, Адаптированной программой Учреждения, Дополнительными образовательными программами Учреждения.
- 3.2. Мониторинг проводится педагогическими работниками в рамках педагогической и при необходимости психологической диагностики в

- соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.3. Педагогическая диагностика проводится в форме наблюдения, беседы, анализа продуктов детской деятельности, организации специальных педагогических ситуаций.
 - 3.4. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:
 - индивидуализации образования (в том числе поддержки воспитанника, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
 - оптимизации работы с группой детей.
 - 3.5. Психологическая диагностика включает диагностические методики, направленные на выявление и изучение индивидуально - психологических особенностей воспитанника для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции его развития, оперативно осуществлять психолого методическую поддержку педагогов.

4. Организация проведения мониторинга

- 4.1. Педагогическая диагностика проводится два раза в год: в начале учебного года (15 - 30 сентября) и в конце учебного года (15 - 30 апреля) в соответствии с Образовательной программой Учреждения, Адаптированной программой Учреждения, Дополнительными образовательными программами.
- 4.2. Педагогическая диагностика проводится воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, учителем-логопедом, педагогом - психологом.
- 4.3. При проведении педагогической диагностики в начале учебного года на основе полученных результатов проводится планирование образовательной деятельности с воспитанниками на учебный год, индивидуальная работа.
- 4.4. В конце учебного года по результатам педагогической диагностики проводится сравнительный анализ освоения воспитанниками образовательной программы, на основе которого определяются перспективы образовательной деятельности на следующий учебный год.

- 4.5. Психологическая диагностика проводится квалифицированным специалистом - педагогом-психологом.
- 4.6. Проведение психологической диагностики воспитанника допускается только с согласия его родителей (законных представителей).
- 4.7. Результаты мониторинга педагоги предоставляют старшему воспитателю.
- 4.8. Основными пользователями информации о результатах оценки индивидуального развития воспитанника являются родители (законные представители) воспитанника, педагоги (непосредственно работающие с воспитанником).
- 4.9. Пользователями обобщенной информации о результатах освоения воспитанниками образовательной программы являются педагогический совет Учреждения, экспертные комиссии (при проведении процедуры независимой оценки качества образования в Учреждении).
- 4.10. Результаты мониторинга обсуждаются на итоговом заседании педагогического совета в конце учебного года.
- 4.11. Обобщенные результаты мониторинга используются в анализе деятельности Учреждения по итогам учебного года, в ежегодном отчете самообследования деятельности Учреждения.

5. Ответственность

- 5.1. Педагоги несут ответственность за своевременность проведения мониторинга, достоверность и объективность предоставляемых данных.
- 5.2. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности осуществляет старший воспитатель Учреждения.
- 5.3. Результаты мониторинга не могут служить основанием для оценки качества образовательной деятельности, оценки уровня развития детей.

6. Оформление документации по результатам мониторинга

- 6.1. Результаты мониторинга оформляются в виде диагностических карт и хранятся на бумажных и электронных носителях.
- 6.2. Документация хранится в Учреждении в методическом кабинете.
- 6.3. Срок хранения документации - до выпуска воспитанника в школу.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения в Порядок вносятся педагогическим советом с учетом мнения советов родителей и принимаются на его заседании. Порядок утверждается заведующим Учреждения.
- 7.2. Порядок действует до принятия нового.